

Ekspert do spraw zarządzania realizacją projektu nr POIS.02.04.00-00-0108/16 pn. „Ochrona siedlisk i gatunków terenów nieleśnych zależnych od wód”

2019-10-28

Data ukazania się ogłoszenia	28 października 2019 r.
	Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Białymstoku poszukuje kandydatów na stanowisko eksperta do spraw zarządzania realizacją projektu nr POIS.02.04.00-00-0108/16 z dnia 20.03.2017r. pn. „Ochrona siedlisk i gatunków terenów nieleśnych zależnych od wód”. W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6%.
Wymiar	wymiar etatu: 1 liczba stanowisk pracy: 1
Adres	Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Białymstoku 15-554 Białystok, ul. Dojlidy Fabryczne 23
Miejsce wykonywania pracy	Białystok i teren województwa podlaskiego
Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy	- pełnienie funkcji koordynatora regionalnego w projekcie nr POIS.02.04.00-00-0108/16 pn. „Ochrona siedlisk i gatunków terenów nieleśnych zależnych od wód”; - koordynacja i zarządzanie realizacją projektu; - przygotowywanie dokumentacji w zakresie udzielania zamówień publicznych; - prowadzenie procesu związanego z realizacją działań z zakresu ochrony czynnej, wynikających z obowiązujących planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000, w tym m.in.: ustalanie obszarów i szczegółowych zakresów wykonania ekspertyz hydrologicznych; uzyskiwanie wymaganych prawem pozwoleń i decyzji na potrzeby realizacji działań ochronnych; ustalanie obszarów i zakresu wykonania zabiegów ochrony czynnej; nadzór nad realizacją działań w terenie; odbiór wykonanych prac w terenie; - nadzór i kontrola prowadzonych prac projektowych; - prowadzenie procesu związanego z wykupem gruntów; - komunikacja z właścicielami gruntów, których dotyczy realizacja działań planowanych do wykonania w ramach projektu; - analiza wyników ekspertyz i badań monitoringowych wykonanych w ramach realizacji projektu; - przygotowywanie wniosków o płatność i innych zestawień na potrzeby realizacji projektu; - organizacja spotkań informacyjno – konsultacyjnych dotyczących projektu; - współpraca w zakresie działań projektowych z administracją rządową, samorządową i innymi zainteresowanymi jednostkami organizacyjnymi oraz organizacjami społecznymi; - współpraca z jednostkami właściwymi do prowadzenia monitoringu przyrodniczego.

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy	n i e z b ę d n e wykształcenie: wyższe z zakresu ochrony środowiska, rolnictwa, leśnictwa, biologii, hydrologii, ekonomii, administracji, prawa doświadczenie zawodowe/staż pracy: 3 lata doświadczenia w zakresie ochrony środowiska, w tym co najmniej 6 miesięcy przy realizacji projektów z zakresu ochrony środowiska, pozostałe wymagania niezbędne: · znajomość ustawy o ochronie przyrody, · znajomość ustawy o lasach, · znajomość zagadnień z zakresu ochrony przyrody, · znajomość przepisów z zakresu opracowywania planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000, · znajomość ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, · znajomość przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego, · umiejętność pracy w zespole, · umiejętność stosowania prawa w praktyce, · praktyczna umiejętność rozpoznawania siedlisk przyrodniczych oraz gatunków zwierząt i roślin wskazanych w Dyrektywie Siedliskowej, · znajomość obsługi komputera, · prawo jazdy kategorii B. wymagania dodatkowe: · umiejętność czytania map i planów, · dobra orientacja w terenie, · umiejętność obsługi programów GIS.
Wymagane dokumenty i oświadczenia	· życiorys i list motywacyjny, · oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji, · oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych, · oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe, · kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, · kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe, · kopia prawa jazdy, · kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie obywatelstwa polskiego lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego, · kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymagań niezbędnych i dodatkowych.
Termin składania aplikacji	4 listopada 2019 r.
Miejsce składania aplikacji	Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska, ul. Dojlidy Fabryczne 23, 15 – 554 Białystok z dopiskiem „koordynator regionalny - SZOW”

Inne informacje	DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze. Administrator danych i kontakt do niego: Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska z siedzibą w Białymstoku, przy ul. Dojlidy Fabryczne 23, 15-554 Białystok, e-mail: sekretariat.bialystok@rdos.gov.pl Kontakt do inspektora ochrony danych: iod.bialystok@rdos.gov.pl Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej Informacje o odbiorcach danych: podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska) Uprawnienia:prawnoprawo żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, a także prawo do przeniesienia danych; żądanie w tej sprawie można przesłać na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego Podstawa prawna przetwarzania danych: art. 221 Kodeksu pracy oraz art. 26 i nast. ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane INNE INFORMACJE: Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną. Oświadczenia muszą być podpisane własnoręcznie. Dokumenty należy przysyłać listownie lub składać osobiście w pokoju nr 2 RDOŚ w Białymstoku. Oferty niekompletne i dostarczone po terminie (decyduje data stempla pocztowego) nie będą rozpatrywane. Do składania dokumentów zachęcamy również osoby niepełnosprawne. W ofercie prosimy o podanie numeru telefonu oraz adresu e- mail. Kandydaci spełniający wymagania formalne zakwalifikowani do kolejnego etapu naboru zostaną powiadomieni o terminie i miejscu postępowania kwalifikacyjnego. Po zakończeniu procesu naboru oferty niespełniające wymagań formalnych oraz wszystkie pozostałe oferty z wyjątkiem oferty wybranego kandydata zostaną zniszczone 3 miesiące po zakończeniu procedury rekrutacyjnej. Dodatkowe informacje pod nr tel. (85) 74-06-981 wew. 19.
-----------------	--

Autorzy

Wprowadził: Joanna Anastaziuk	Zmodyfikował: Joanna Anastaziuk
Data wprowadzenia: 2019-10-23 14:58:48	Data ostatniej modyfikacji: 2019-10-23 15:05:27

Ilość odsłon artykułu: 1251