

Białystok, dnia 06.11.2019 r.

WOF.234.1.2019.PK

Ogłoszenie

o możliwości nieodpłatnego przekazania lub dokonania darowizny zbędnych lub zużytych składników majątku ruchomego Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Białymstoku

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Białymstoku, informuje wszystkich zainteresowanych (jednostki budżetowe, jednostki samorządu terytorialnego, jednostki niebędące państwowymi jednostkami budżetowymi, instytucje kultury, publiczne szkoły wyższe, jednostki organizacyjne o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, 1078, 1287, 1680, 1681 i 1818), oraz fundacje i organizacje pożytku publicznego, które prowadzą działalność charytatywną, opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, oświatową, naukową, badawczo – rozwojową, wychowawczą, sportową, lub turystyczną) o zamiarze nieodpłatnego o przekazaniu lub darowizny zbędnych lub zużytych składników majątku ruchomego będących w jej posiadaniu.

1. Nieodpłatne przekazanie lub darowizna zbędnych lub zużytych składników majątku ruchomego Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Białymstoku następuje na pisemny wniosek zainteresowanego podmiotu lub organu.
2. Powyższy wniosek o nieodpłatne przekazanie składany przez jednostki budżetowe i jednostki samorządu terytorialnego powinien zawierać w szczególności:
 - a) Nazwę, siedzibę i adres podmiotu występującego o nieodpłatne przekazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego lub prawa na dobrach niematerialnych;
 - b) Wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, lub prawa na dobrach niematerialnych którego wniosek dotyczy;
 - c) Oświadczenie, że przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego lub prawo na dobrach niematerialnych zostaną odebrane w terminie i miejscu wskazanym w protokole dawczo – odbiorczym;
 - d) Oświadczenie z klauzulą „Zapoznałam/em się ze stanem technicznym składnika rzeczowego majątku ruchomego Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Białymstoku nr ewidencyjny:
3. Nieodpłatne przekazanie dokonuje się na podstawie protokołu dawczo – odbiorczego.
4. Wniosek o dokonanie darowizny powinien zawierać w szczególności:
 - a) statut zainteresowanego podmiotu;
 - b) pisemne uzasadnienie potrzeb,
 - c) wskazanie sposobu wykorzystania składnika rzeczowego majątku ruchomego;
 - d) zobowiązanie do pokrycia kosztów związanych z darowizną, w tym kosztów odbioru przedmiotu darowizny;
 - e) oświadczenie z klauzulą: „Zapoznałam/em się ze stanem technicznym składnika rzeczowego majątku ruchomego Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Białymstoku nr ewidencyjny:

5. Zużyte lub zbędne składniki majątku ruchomego o których mowa można oglądać w siedzibę Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Białymstoku ul. Dojlidy Fabryczne 23 w terminie: do dnia 07.11.2019 r. do dnia 19.11.2019 r. w godzinach
6. Od 08:00 do 14:00.
7. Wnioski o nieodpłatne przekazanie lub darowiznę zbędnych lub zużytych składników majątku ruchomego Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Białymstoku należy złożyć do dnia 20.11.2019 r. do godziny 14:00.
8. Oferty należy składać osobiście (siedziba RDOŚ pok. Nr 2), faksem (nr 85 7406982) lub listownie na adres:
Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Białymstoku
Ul. Dojlidy Fabryczne 23, 15-554 Białystok
9. W razie wpłynięcia co najmniej dwóch wniosków o przekazanie tego samego przedmiotu decydujący będzie termin wpływu wniosku.


REGIONALNY DYREKTOR
OCHRONY ŚRODOWISKA
w Białymstoku
Beata Dezubik