

WOF.234.1.2020.PJ

Ogłoszenie

o możliwości nieodpłatnego przekazania lub dokonania darowizny zbędnych lub zużytych składników majątku ruchomego

Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Białymstoku

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Białymstoku, informuje wszystkich zainteresowanych (jednostki budżetowe, jednostki samorządu terytorialnego, jednostki niebędące państwowymi jednostkami budżetowymi, instytucje kultury, publiczne szkoły wyższe, jednostki organizacyjne o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 1148, 1078, 1287, 1680, 1681, 1818), oraz fundacje i organizacje pożytku publicznego, które prowadzą działalność charytatywną, opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, oświatową, naukową, badawczo – rozwojową, wychowawczą, sportową lub turystyczną) o zamiarze nieodpłatnego przekazania lub darowizny zbędnych lub zużytych składników majątku ruchomego będących w jej posiadaniu.

1. Nieodpłatne przekazanie lub darowizna zbędnych lub zużytych składników majątku ruchomego Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Białymstoku następuje na pisemny wniosek zainteresowanego podmiotu lub organu.
2. Powyższy wniosek o nieodpłatne przekazanie składany przez jednostki budżetowe i jednostki samorządu terytorialnego powinien zawierać w szczególności:
 - a) Nazwę, siedzibę i adres podmiotu występującego o nieodpłatne przekazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego lub prawa na dobrach niematerialnych;
 - b) Wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, lub prawa na dobrach niematerialnych którego wniosek dotyczy;
 - c) Oświadczenie, że przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego lub prawo na dobrach niematerialnych zostaną odebrane w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo – odbiorczym;

- d) oświadczenie z klauzulą: „Zapoznałam/em się ze stanem technicznym składnika rzeczowego majątku ruchomego Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Białymstoku nr ewidencyjny:.....”
3. Nieodpłatne przekazanie dokonuje się na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego.
4. Wniosek o dokonanie darowizny powinien zawierać w szczególności:
- a) statut zainteresowanego podmiotu;
 - b) pisemne uzasadnienie potrzeb;
 - c) wskazanie sposobu wykorzystania składnika rzeczowego majątku ruchomego;
 - d) zobowiązanie do pokrycia kosztów związanych z darowizną, w tym kosztów odbioru przedmiotu darowizny;
 - e) oświadczenie z klauzulą: „Zapoznałam/em się ze stanem technicznym składnika rzeczowego majątku ruchomego Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Białymstoku nr ewidencyjny:.....”
5. Zużyte lub zbędne składniki majątku ruchomego o których mowa można oglądać w siedzibie Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Białymstoku ul. Dojlidy Fabryczne 23 w terminie: 16.11.2020 r. do dnia 27.11.2020 r. w godzinach 8-14.
6. Wnioski o nieodpłatne przekazanie lub darowiznę zbędnych lub zużytych składników majątku ruchomego Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Białymstoku należy złożyć do dnia 30.11.2020 r. do godziny 14
7. Oferty można składać osobiście (do skrzynki zamieszczonej przed siedzibą RDOŚ), faksem (nr 85 7406982) lub drogą pocztową na adres:
Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Białymstoku ul. Dojlidy Fabryczne 23,
15-554 Białystok
8. W razie wpłynięcia co najmniej dwóch wniosków o przekazanie tego samego przedmiotu decydujący będzie termin wpływu wniosku.

REGIONALNY DYREKTOR
OCHRONY ŚRODOWISKA
w Białymstoku
Benta Bezubik