

UMOWA ZLECENIA NR WOF.261.47.2018.HŁ

zawarta w dniu 2018 r. w Białymstoku pomiędzy Regionalną Dyрекcją Ochrony Środowiska w Białymstoku, ul. Dojlidy Fabryczne 23, 15-554 Białystok, NIP: 542-310-65-53, REGON: 200240241, zwaną dalej **Zleceniodawcą**, reprezentowaną przez – Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Białymstoku,

a

....., zwanym dalej **Zleceniobiorcą**.

§ 1

1. Na podstawie niniejszej umowy Zleceniodawca zleca a Zleceniobiorca zobowiązuje się do świadczenia usługi realizacji zadań należących do zakresu Wydziału Spraw terenowych II w Łomży, poprzez wykonywanie czynności zleconych, obejmujących swym zakresem w szczególności:
 - 1) wykonywanie czynności pomocniczych w sprawach związanych z uzgadnianiem projektów decyzji o warunkach zabudowy i lokalizacji inwestycji celu publicznego,
 - 2) udział w prowadzeniu spraw związanych z wydawaniem postanowień lub opinii odnośnie obowiązku, lub jego braku, przeprowadzenia oceny oddziaływania na obszar Natura 2000,
 - 3) udział w przygotowywaniu postanowień w zakresie uzgadniania warunków realizacji przedsięwzięć,
 - 4) udział w szacowaniu szkód wyrządzonych przez zwierzęta objęte ochroną prawną (w tym praca w terenie),
 - 5) przygotowywanie projektów rozstrzygnięć oraz stanowisk, opinii i innych decyzji w sprawach należących do zakresu działania Wydziału Spraw Terenowych II w Łomży,
 - 6) przygotowywanie materiałów informacyjnych, zestawień zbiorczych, wyników analiz o charakterze merytorycznym dla potrzeb wewnętrznych, zewnętrznych i komunikacji społecznej.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych mu przez Zleceniodawcę danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016, poz. 922) celem i zakresem określonym w umowie oraz do zastosowania przed rozpoczęciem przetwarzania danych zabezpieczeń określonych w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz.U. Nr 100, poz.1024).
3. Zleceniobiorca oświadcza, że zapoznał się z obowiązującą u Zleceniodawcy Polityką bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Białymstoku i zobowiązuje się do jej przestrzegania.
4. Zleceniobiorca będzie świadczył usługę, o której mowa w ust. 1 na rzecz Zleceniodawcy codziennie oprócz sobót, niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy, a w razie potrzeby także w dni wolne od pracy.

5. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie oraz umiejętności do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.

§ 2

1. Zleceniobiorca będzie wykonywał zlecenie osobiście w terminie od 1 czerwca 2018 r. do 31 sierpnia 2018 r.
2. Łączny szacunkowy czas realizacji zlecenia wynosi 520 godzin.

§ 3

1. Zleceniodawca zobowiązuje się do:
 - 1) wystawienia Zleceniobiorcy upoważnień,
 - 2) udostępnienia pomieszczenia i wyposażenia należącego do Zleceniodawcy - niezbędnych do realizacji umowy.
2. Na potrzeby wykonywania umowy, Zlecający każdorazowo udostępni Zleceniobiorcy samochód służbowy. Zleceniobiorca zobowiązuje się do prowadzenia ewidencji przebiegu pojazdu, według Karty drogowej, dołączonej do dowodu rejestracyjnego użytkowanego samochodu.
3. Koszty związane z eksploatacją samochodu, w tym paliwa ponosi Zlecający. W sytuacji konieczności zatankowania paliwa podczas realizacji zlecenia Zlecający zwróci Zleceniobiorcy ww. koszty na podstawie dowodu zakupu paliwa i zapisów w ewidencji pojazdu.
4. Zlecający oświadcza, iż udostępniony samochód posiada ważne ubezpieczenie.
5. Zleceniobiorca oświadcza, iż posiada aktualne prawo jazdy kat. wydane przez oraz, że ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe z jego winy w pojeździe podczas i w związku z realizacją umowy.

§ 4

1. Z tytułu wykonywania czynności wymienionych w § 1 Zleceniobiorcy przysługuje szacunkowe łączne wynagrodzenie za cały okres trwania umowy, o którym mowa w § 2, w wysokości zł brutto (słownie: zł), z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. Za wykonanie czynności wymienionych w § 1 Zleceniodawca zobowiązuje się zapłacić Zleceniobiorcy wynagrodzenie brutto w wysokości zł za godzinę (słownie: złotych).
3. Wynagrodzenie będzie płatne po zakończeniu każdego miesiąca, najpóźniej 14 dni po przekazaniu przez Zleceniobiorcę rachunku wraz z załączoną informacją o ilości przepracowanych godzin w danym miesiącu, z zastrzeżeniem § 6 ust. 2.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się przekazać informacje określone w ust. 3, za każdy miesiąc wykonywania zlecenia, najpóźniej 5 dni od zakończenia miesiąca. Informacje te przekazane będą w formie oświadczenia.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3, będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.
6. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo dokonania stosownych potrąceń z wynagrodzenia na poczet składki na podatek dochodowy i składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne.

§ 5

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonywać powierzone zadania osobiście z należytą starannością i zgodnie z zaleceniami Zleceniodawcy.
2. Zleceniobiorca nie może powierzać osobie trzeciej wykonywanych czynności będących przedmiotem niniejszej umowy.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania tajemnicy wobec osób trzecich w zakresie pozyskanych informacji i działań związanych z wykonywaniem umowy.

§ 6

1. W przypadku wykonywania zlecenia wadliwie lub w sposób nienależyty Zleceniodawca ma prawo do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia oraz bez prawa do odszkodowania.
2. Każda ze stron przewiduje możliwość wypowiedzenia umowy za 5-dniowym okresem wypowiedzenia.

§ 7

1. Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Białymstoku posiada certyfikat Zarządzania Środowiskowego, zgodnego z EMAS, nadany w oparciu o Politykę Środowiskową zatwierdzoną przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Białymstoku.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że zapoznał się z treścią Polityki Środowiskowej Zamawiającego, zamieszczonej na jego stronie internetowej: <http://bialystok.rdos.gov.pl/> oraz, że jest świadomy znaczenia zgodności z Polityką Środowiskową przy realizacji postanowień umowy.

§ 8

1. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji umowy będą rozstrzygane polubownie. W przypadku nie osiągnięcia porozumienia spór rozstrzygany będzie przez sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 9

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy egzemplarze dla Zleceniodawcy oraz jeden egzemplarz dla Zleceniobiorcy.

ZLECENIODAWCA:

ZLECENIOBIORCA: