

UMOWA Nr WOF.261.49.1.2019.AA

Zawarta w dniu 2019 roku w Białymstoku, pomiędzy:

Regionalną Dyрекcją Ochrony Środowiska w Białymstoku, ul. Dojlidy Fabryczne 23, 15-554 Białystok, NIP: 542-310-65-53, REGON: 200240241 zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez: - Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Białymstoku,

a

....., zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

zaś wspólnie zwanymi dalej „**Stronami**”.

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art.138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej: „**ustawą pzp**”, została zawarta umowa o następującej treści (zwana dalej: „**Umową**”):

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest: świadczenie usług cateringowych na potrzeby Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Białymstoku zwanej dalej „usługą”.
2. Termin świadczenia usługi: od dnia podpisania umowy do 31.12.2019r.
3. Miejsce świadczenia usługi: siedziba RDOŚ w Białymstoku, ul. Dojlidy Fabryczne 23, 15-554 Białystok.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zwany dalej „**SOPZ**”, zawiera Załącznik nr 1 do Umowy.
4. Usługa cateringowa, o której mowa w ust. 1, będzie świadczona na podstawie zlecenia dokonanego przez Zamawiającego o przewidywanej liczbie uczestników i określonym menu cateringowym nie później niż na 8 dni robocze przed terminem spotkania.
5. Zamawiający każdorazowo przed spotkaniem będzie ustalał menu cateringowe. Ceny menu przedstawione przez Wykonawcę w Formularzu cenowym stanowiącym załącznik do oferty Wykonawcy będą wiążące podczas realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający zastrzega sobie jednostronne prawo do skorzystania z prawa opcji na podstawie art. 34 ust. 5 ustawy Pzp w wysokości maksymalnie do 20% wartości przedmiotu zamówienia podstawowego określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
7. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji, o którym mowa w powyższym punkcie 6, po wyczerpaniu kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia podstawowego. Warunkiem uruchomienia prawa opcji jest złożenie przez Zamawiającego pisemnego oświadczenia woli w przedmiocie skorzystania z prawa opcji w określonym przez Zamawiającego zakresie.
8. Złożenie oświadczenia woli, o którym mowa w powyższym ust. 7, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony Umowy i nie wymaga sporządzania aneksu do Umowy.

9. Złożenie przez Zamawiającego oświadczenia o skorzystaniu z praw opcji, o którym mowa w punkcie 7-8, powoduje obowiązek świadczenia po stronie Wykonawcy, z którego Wykonawca może się zwolnić wyłącznie za uprzednią zgodą Zamawiającego.
10. Zamawiający zastrzega, że część zamówienia określona jako prawo opcji jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Realizacja opcji może ale nie musi wystąpić. W przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia o realizację usług objętych zakresem prawa opcji, w szczególności roszczenie o odszkodowanie, pokrycie kosztów utrzymania gotowości, a także prawo odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania.

§ 2.

1. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji usługi, o której mowa w § 1 ust. 1 Umowy zgodnie z Umową, SOPZ oraz ofertą Wykonawcy z dnia 2019 r., której kopia stanowi Załącznik Nr 2 do Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że realizacja Umowy świadczona będzie zgodnie ze sztuką, wiedzą kulinarną, z zachowaniem higieny, obowiązujących przepisów prawa i norm oraz zgodnie z bieżącymi uzgodnieniami z Zamawiającym.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie kwalifikacje, uprawnienia, doświadczenie i środki materialne oraz urządzenia niezbędne do wykonania Umowy oraz zobowiązuje się do jej wykonania z zachowaniem należytej staranności.
4. Wykonawca oświadcza, iż wszystkie osoby, przy udziale których będzie wykonywał Umowę, w tym również osoby trzecie, będą posiadały wszelkie kwalifikacje, uprawnienia i doświadczenie wymagane przez Zamawiającego dla prawidłowego i kompletnego wykonania Umowy.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie Umowy, w tym również za zapewnienie personelu do jej realizacji na każdym etapie.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli sposobu realizacji Umowy.

§ 3.

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy wynosi zł brutto (słownie złotych brutto:.....), w tym:
 - 1) za wykonanie zamówienia podstawowego w wysokości: zł brutto;
 - 2) za wykonania zamówienia w ramach opcji w wysokości: zł brutto zastrzeżeniem ust. 2.
2. Rzeczywista wartość wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1, zostanie ustalona w oparciu o liczbę osób zgłoszonych przez Zamawiającego oraz ceny i rodzaje menu cateringowego wybranego przez Zamawiającego z Formularza cenowego, stanowiącego załącznik do Formularza ofertowego (Załącznik nr 1 do umowy).
3. Ceny jednostkowe brutto stanowiące podstawę określenia rzeczywistej wartości wynagrodzenia brutto, o której mowa w ust. 2, określone zostały w Załączniku Nr 2 do Umowy.
4. Określone w Formularzu cenowym, stanowiącym załącznik do Formularza ofertowego, rodzaje i ilości menu cateringowego są szacunkowe i mogą ulec zmianie w zależności od aktualnych potrzeb Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę, tym samym

oświadczając, że nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmian rodzajowych, ilościowych i kwotowych w trakcie realizacji niniejszej umowy.

5. Zapłata wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1, nastąpi po każdym wykonaniu usługi (spotkaniu), w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
6. Podstawą wystawienia faktury VAT/rachunku przez Wykonawcę, będzie podpisany przez Strony Protokół odbioru, którego wzór stanowi Załącznik Nr 3 do Umowy.
7. Fakturę należy wystawić i dostarczyć na adres: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Białymstoku, ul. Dojlidy Fabryczne 23, NIP: 542 31 06 553, REGON: 200 24 02 41.
8. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1, pokrywa wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z wykonaniem Umowy.
9. Za dzień zapłaty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1, uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4.

1. W przypadku niezrealizowania usługi w terminie, o którym mowa w § 1 ust. 4 Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy i żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1/pkt 2 Umowy.
2. W przypadku nienależytego zrealizowania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, polegającego na niezapewnieniu któregokolwiek z elementów usługi, o których mowa w SOPZ, lub zapewnienia ich w sposób niezgodny z wymaganiami określonymi w Umowie, SOPZ i ofercie Wykonawcy z dnia 2019 r., Zamawiający może pomniejszyć rzeczywistą wartość wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy, o koszt zmian w zakresie warunków określonych w Umowie, SOPZ oraz ofercie Wykonawcy, w tym koszt zapewnienia ich we własnym zakresie przez Zamawiającego, oraz żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa odpowiednio w § 3 ust. 2 Umowy.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1/pkt 2 Umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia naliczonej kary umownej, o której mowa w ust. 2, z wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy. W przypadku kar umownych, o których mowa w ust. 1 i 2, Zamawiający wystawi notę obciążeniową.
5. Niezależnie od roszczeń, o których mowa w ust. 1-3, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.

§ 5.

1. Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Białymstoku posiada certyfikat Zarządzania Środowiskowego, zgodny z EMAS, nadany w oparciu o Politykę Środowiskową zatwierdzoną przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Białymstoku.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Polityki Środowiskowej Zamawiającego umieszczonej na jego stronie internetowej pod linkiem: <http://bialystok.rdos.gov.pl/system-ekozarządzania-i-audytu-emas> oraz, że jest świadomy znaczenia zgodności z Polityką Środowiskową przy realizacji postanowień Umowy.

§ 6.

1. Osobą wyznaczoną przez Zamawiającego do kontaktu w sprawach związanych z realizacją Umowy jest Pan/i - tel.:, e'mail:
2. Osobą upoważnioną przez Wykonawcę do kontaktów w sprawach związanych z realizacją Umowy jest Pan/i....., tel., adres e-mail:
3. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 5 Umowy jest osoba, o której mowa w ust. 1.
4. Zmiana osób oraz ich danych, o których mowa w ust. 1 i 2, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony Umowy i nie wymaga sporządzania aneksu do Umowy.

§ 7.

W sprawach nieuregulowanych Umową, mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy odo oraz rozporządzenia.

§ 8.

Wszelkie zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 6 ust. 4 Umowy.

§ 9.

1. Wszelkie spory między Stronami wynikające z realizacji Umowy, będą rozstrzygane polubownie w drodze negocjacji.
2. Po bezskutecznym upływie 30 dni od złożenia przez Stronę wniosku o polubowne rozstrzygnięcie sporu drugiej Stronie, spory wynikłe w związku albo na podstawie Umowy, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 10.

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach – trzech dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

- 1) Załącznik Nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
- 2) Załącznik Nr 2 – Kopia formularza oferty Wykonawcy z dnia 2019r.;
- 3) Załącznik Nr 3 – Wzór Protokołu odbioru.

Załącznik Nr 3 do Umowy Nr WOF.261.49.1.2019.AA

PROTOKÓŁ ODBIORU (*Wzór*)

sporządzony w dniu 2019 r.

dotyczy: Umowy WOF.261.49.2019.AA r. zawartej w dniu 2019 r. pomiędzy:
Zamawiającym: Regionalną Dyрекcją Ochrony Środowiska w Białymstoku, ul. Dojlidy
Fabryczne 23, 15-554 Białystok, NIP: 542-310-65-53, REGON: 200240241

a

Wykonawcą:

Przedmiot Umowy: Świadczenie usług cateringowych na potrzeby Regionalnej Dyrekcji
Ochrony Środowiska w Białymstoku

Termin realizacji Umowy:

W czynnościach odbioru udział wzięli:

Przedstawiciel Zamawiającego -

Przedstawiciel Wykonawcy –

Ustalenia dotyczące realizacji Umowy:

- 1) przedmiot Umowy został/nie został*) wykonany zgodnie z Umową i przyjęty bez
zastrzeżeń/stwierdzono następujące uchybienia*):
.....;
- 2) liczba osób, która wzięła udział w spotkaniu:
- 3) rzeczywista wartość wynagrodzenia wyniosła: zł brutto

Na tym protokół odbioru zakończono i podpisano.

Przedstawiciel Zamawiającego -

Przedstawiciel Wykonawcy -

*) niepotrzebne skreślić