

UMOWA Nr WOF.261.7.2020.DK

zawarta w dniu 2020 r. w Białymstoku, pomiędzy Regionalną Dyрекcją Ochrony Środowiska w Białymstoku, ul. Dojlidy Fabryczne 23, 15-554 Białystok, NIP: 5423106553, REGON: 200240241, zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez: Panią Beatę Bezubik – Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Białymstoku,

a

.....
NIP:

REGON:

zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

.....

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy, którym jest sukcesywna dostawa odzieży i obuwia roboczego dla pracowników Regionalnej Dyrektcji Ochrony Środowiska w Białymstoku.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera załącznik nr 1 do umowy.¹
3. Zamawiający będzie zlecał Wykonawcy w zależności od swoich potrzeb dostawę wybranych rodzajów asortymentu z załącznika nr 2 do umowy (oferta cenowa)². Zamówienia będą przekazywane Wykonawcy w formie elektronicznej.
4. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu zamówienia do jego siedziby lub wybranego przez Wykonawcę miejsca w granicach administracyjnych miasta Białegostoku w terminie do 10 dni roboczych od dnia złożenia przez Zamawiającego zamówienia w formie elektronicznej.
5. Zamawiający ma prawo zwrotu dostarczonej odzieży i obuwia w celu wymiany na odpowiedni rozmiar na koszt Wykonawcy, w terminie do 10 dni roboczych od daty

¹ Załącznik nr 1 do umowy będzie odpowiadał treścią załącznikowi nr 1 do rozpoznania cenowego, z uwzględnieniem ewentualnych zmian dokonanych w trakcie realizacji rozpoznania cenowego.

² Załącznik nr 2 do umowy – kopia oferty wykonawcy z dnia

otrzymania. Wykonawca dokona wymiany i dostarczy przedmiot umowy w terminie 10 dni roboczych od dnia jego zwrotu.

6. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone ubrania i obuwie robocze są fabrycznie nowe, wolne od wad i zgodne z wymaganiami zawartymi w załączniku nr 1 do umowy.

7. Każdy rodzaj asortymentu musi posiadać etykietę informującą co najmniej o: nazwie i rodzaju produktu, składnikach użytych do produkcji, rozmiarze, przepisach dotyczących konserwacji, prania i czyszczenia oraz nazwę i adres producenta.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy odbioru odzieży i obuwia niespełniających warunków określonych w umowie i załączniku nr 1 do umowy.

9. Zamawiający nie będzie pokrywał kosztów ewentualnych zwrotów odzieży i obuwia niespełniających wymagań określonych w załączniku nr 1 do umowy.

10. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy zgodnie z bieżącymi potrzebami Zamawiającego, w terminie od dnia podpisania umowy do 31.12.2020 r.

§ 2

1. Zamawiający zastrzega, że ilości wymienione w załączniku nr 1 do umowy są ilościami szacunkowymi, jakie Zamawiający planuje zamówić. Jeżeli do końca terminu obowiązywania umowy Zamawiający nie zamówi wymienionej ilości ubrań i obuwia, Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie.

2. W przypadku zamówienia większej, niż określona w załączniku nr 1 do umowy, ilości odzieży i obuwia Wykonawca zobowiązany jest do stosowania ceny jednostkowej wskazanej w formularzu cenowym dla danego rodzaju asortymentu.

3. Wykonawca udziela na przedmiot umowy gwarancji zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu umowy, licząc od dnia dostawy poszczególnych rodzajów asortymentu. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji wady oraz uszkodzenia odzieży i obuwia powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z jej przeznaczeniem użytkowania.

4. Czas rozpatrzenia reklamacji na zgłoszone wady ustala się na 14 dni – w tym dokonanie napraw lub wymianę reklamowanej odzieży lub obuwia na nowe.

§ 3

1. Szacunkowe wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustala się na kwotę:..... zł brutto (słownie: złotych brutto).

2. Z tytułu realizacji niniejszej umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za faktycznie dokonane zakupy. Należność ta będzie wypłacana Wykonawcy po wykonaniu każdej dostawy, w terminie do 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego Faktury VAT lub rachunku, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.

3. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

4. Ceny brutto określone w załączniku nr 2 do umowy nie wzrosną w okresie trwania umowy.

§ 4

1. Strony mogą rozwiązać niniejszą umowę w każdym czasie z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. W razie opóźnienia w wykonywaniu przedmiotu umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy bez zachowania terminu określonego w ust. 1.

§ 5

1. Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy w przypadku:
 - 1) odstąpienia Wykonawcy od realizacji umowy wskutek okoliczności od Zamawiającego niezależnych, w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia, określonego w § 3 ust. 1 umowy.
 - 2) opóźnienia w wykonywaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% kwoty wynagrodzenia, określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiającemu, niezależnie od kar umownych, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ewentualnych kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
4. W przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od realizacji umowy przez Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia, określonego w § 3 ust. 1 umowy.

§ 6

1. Nadzór nad wykonaniem umowy ze strony Zamawiającego, w tym dokonywanie zleceń, sprawować będzie Pan Daniel Kamiński, adres e-mail: daniel.kamienski.bialystok@rdos.gov.pl, tel. (85) 740 69 81 wew. 37.
2. Osobą odpowiedzialną za wykonanie umowy ze strony Wykonawcy będzie:

....., nr tel.,
e-mail:

§ 7

1. Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Białymstoku posiada certyfikat Zarządzania Środowiskowego, zgodnego z EMAS, nadany w oparciu o Politykę Środowiskową zatwierdzoną przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Białymstoku.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że zapoznał się z treścią Polityki Środowiskowej Zamawiającego umieszczonej na jego stronie internetowej pod linkiem: <http://bialystok.rdos.gov.pl/system-ekozarządzania-i-audytu-emas> oraz, że jest świadomy znaczenia zgodności z Polityką środowiskową przy realizacji postanowień umowy.

§ 8

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Spory wynikłe z niniejszej umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie. W kwestiach spornych, które nie zostaną rozstrzygnięte polubownie, właściwy do ich rozstrzygnięcia będzie sąd powszechny w Białymstoku.
3. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: