

Białystok, 20 kwietnia 2017 r.

WOF.261.46.2017.MDS

**Rozpoznanie cenowe o wartości poniżej kwoty określonej w art. 4 pkt 8
ustawy z dn. 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 poz. 2164 ze zm.)**

1. Prowadzący rozpoznanie: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Białymstoku, ul. Dojlidy Fabryczne 23, 15-554 Białystok
2. Określenie przedmiotu rozpoznania: świadczenie usług napraw i konserwacji urządzeń biurowych dla Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Białymstoku oraz Wydziałów Spraw Terenowych w Suwałkach i Łomży. Przedmiot zamówienia został podzielony na 3 zadania:

Zadanie 1: Świadczenie usługi naprawy i konserwacji urządzeń biurowych znajdujących się w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Białymstoku, ul. Dojlidy Fabryczne 23:

Lp.	Urządzenie	Ilość
1	Brother DCP-8250DN	1
2	Brother MFC-J6920DW	1
3	Brother QL-720NW	8
4	Canon IR2520	1
5	Godex G500	1
6	HP Officejet 7000 E809a	1
7	Kyocera FS-2100DN	1
8	Lexmark C543DN	1
9	OKI B410DN	1
10	OKI C8600	1
11	Olivetti dCopia 1601	1
12	Samsung CLP-320	1
13	Samsung SCX-5635	1
14	Xerox 3325	1
15	Xerox Phaser 3320	8
16	Niszcarka Fellowes 3216501 PS 67	2
17	Niszcarka REXEL Auto +100	1
18	Niszcarka Fellowes 99 Ci	2
19	Niszcarka Fellowes 30101	1

Zadanie 2: Świadczenie usługi naprawy i konserwacji urządzeń biurowych znajdujących się w Wydziale Spraw Terenowych I w Suwałkach, ul. Sejneńska 13:

Lp.	Urządzenie	Ilość
1	Brother MFC-J6920DW	1
2	Brother QL-720NW	1
3	Godex G500	1
4	Kyocera TASKalfa 180	1
5	Samsung ML-3470	1
6	Niszczarka Fellowes 30101	1

Zadanie 3: Świadczenie usługi naprawy i konserwacji urządzeń biurowych znajdujących się w Wydziale Spraw Terenowych II w **Łomży, ul. Nowa 2:**

Lp.	Urządzenie	Ilość
1	Brothe HL-2270DW	1
2	Brother QL-720NW	1
3	Godex G500	1
4	Samsung CLP-310	1
5	Sharp AR-5618N	1
6	Niszczarka Fellowes 75Cs	1

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera wzór umowy, stanowiący załącznik nr 1 do ogłoszenia o rozpoznaniu cenowym.

Wykonawca może złożyć ofertę na jedno, dwa lub trzy zadania. Zamawiający nie dopuszcza podziału poszczególnych zadań na części.

CPV 50310000-1 - Usługi w zakresie napraw i konserwacji maszyn biurowych

- Wymagany termin realizacji przedmiotu rozpoznania: od dnia podpisania umowy do 31.03.2018r.
- Kryteria wyboru: **70 % koszt przeglądu standardowego jednego urządzenia, 30 % cena 1 roboczogodziny naprawy urządzenia**

Lp	Kryterium	Maksymalna liczba punktów	Uwagi
1.	Koszt przeglądu standardowego jednego urządzenia (K)	70	Kwota brutto wskazana przez Wykonawcę w formularzu oferty cenowej
2.	Cena 1 roboczogodziny naprawy urządzenia (RG)	30	Cena brutto wskazana przez Wykonawcę w formularzu oferty cenowej
	RAZEM	100	

- ✓ Opis kryterium **koszt przeglądu standardowego jednego urządzenia (K) – 70 % = 70 pkt:**

Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma max. 70 pkt (1 % = 1 pkt). Reszta ofert zgodnie z poniższym wzorem:

$$K = \frac{K_n}{K_b} \times 70 \%$$

Gdzie:

K_n – najniższy koszt spośród złożonych ofert

K_b – koszt oferty badanej

70 % - procentowe znaczenie kryterium koszt przeglądu standardowego jednego urządzenia (przy czym 1% = 1 pkt)

✓ **Opis kryterium *cena 1 roboczogodziny naprawy urządzenia (RG)* – 30 % = 30 pkt**

Oferta o najniższej cenie 1 roboczogodziny naprawy urządzenia otrzyma max. 30 pkt (1 % = 1 pkt). Reszta ofert zgodnie z poniższym wzorem:

$$RG = \frac{RG_n}{RG_b} \times 30 \%$$

Gdzie:

RG_n – najniższa cena 1 roboczogodziny naprawy urządzenia spośród złożonych ofert

RG_b – cena 1 roboczogodziny naprawy urządzenia badanej oferty

30 % - procentowe znaczenie kryterium cena 1 roboczogodziny naprawy urządzenia (przy czym 1% = 1 pkt)

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów, wyliczonych według wzoru:

$$X_n = K + RG$$

5. Wzór umowy stanowi załącznik nr 1 do rozpoznania cenowego.
6. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
7. Osoby upoważnione do kontaktu z wykonawcami:
W kwestiach proceduralnych: Pani Magdalena Denis-Szymczuk, tel. 857 406 981 wew. 18, e-mail: magdalena.denis-szymczuk.bialystok@rdos.gov.pl
W kwestiach merytorycznych: Pan Krystian Kamiński, tel. 85 7406981 wew. 41, e' mail: krystian.kaminski.bialystok@rdos.gov.pl
8. Sposób przygotowania zgłoszenia wykonania przedmiotu rozpoznania: ofertę cenową (wzór stanowi załącznik nr 2) należy złożyć w formie pisemnej, podpisaną przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, przekazać w formie: osobiście, poprzez złożenie w pok. Nr 2, drogą pocztową/faksem/e'mailem* na adres: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Białymstoku, ul. Dojlidy Fabryczne 23, 15-554 Białystok, nr faksu (085) 740 69 82, e-mail: biuro.bialystok@rdos.gov.pl.

9. Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Białymstoku posiada certyfikat Systemu Zarządzania Środowiskiem, zgodny z EMAS, nadany w oparciu o Politykę Środowiskowa zatwierdzoną przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Białymstoku. W związku z tym zaleca się, aby Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zapoznali się z treścią Polityki Środowiskowej, zamieszczonej na stronie <http://bialystok.rdos.gov.pl/>
10. **Termin zgłoszenia wykonania przedmiotu rozpoznania: ofertę cenową należy złożyć do dnia 27 kwietnia 2017 r. do godz. 15.00.**

Niniejsze rozpoznanie cenowe jest prowadzone zgodnie z Zarządzeniem Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska z dnia 21 grudnia 2016 r. w sprawie udzielania zamówień publicznych w Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska i w regionalnych dyrekcjach ochrony środowiska.

Z up. Regionalnego Dyrektora
Ochrony Środowiska w Białymstoku



Halina Ławniczuk
Naczelnik Wydziału Organizacyjno-Finansowego

.....
(podpis zamawiającego)

Załącznik:

- 1) wzór umowy
- 2) formularz oferty cenowej

***Niniejsze rozpoznanie cenowe nie stanowi zobowiązania
Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Białymstoku do zawarcia umowy***