

UMOWA Nr WOF.261.62.1-2.2017.MDS*

zawarta w dniu czerwca 2017 r. w Białymstoku pomiędzy:

Regionalną Dyrekcją Ochrony Środowiska w Białymstoku z siedzibą przy ul. Dojlidy Fabryczne 23, 15-554 Białystok, NIP: 542-310-65-53, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez Panią Beatę Bezubik – Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Białymstoku,

a

....., zwanym dalej
Wykonawcą, reprezentowanym przez

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy, którym jest dostawa fabrycznie nowych mebli biurowych na potrzeby projektu nr POIS.02.04.00-00-0108/16 pn. „*Ochrona siedlisk i gatunków terenów nieleśnych zależnych od wód*”/ na potrzeby projektu nr POIS.02.04.00-00-0191/16 pn. „*Inwentaryzacja cennych siedlisk przyrodniczych kraju, gatunków występujących w ich obrębie oraz stworzenie Banku Danych o Zasobach Przyrodniczych*”**, o parametrach technicznych opisanych w załączniku do umowy**.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy w terminie **do dnia 10 lipca 2017 r.**
3. Dostarczenie przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego: ul. Dojlidy Fabryczne 23, 15-554 Białystok, nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Dostarczenie przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego nastąpi po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego pisemnie, telefonicznie, e-mailowo lub faxem o gotowości przedmiotu umowy do odbioru na co najmniej 2 dni przed datą wykonania dostawy.
5. Odbiór przedmiotu umowy zostanie dokonany na podstawie bezusterkowego protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy, podpisanego przez przedstawicieli obu Stron, na terenie Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Białymstoku.
6. Jeśli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady, to:
 - 1) gdy wady nadają się do usunięcia Zamawiający ma prawo odmówić odbioru przedmiotu umowy lub jego części do czasu usunięcia wad,
 - 2) gdy wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu umowy lub jego części zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający ma prawo żądać wykonania przedmiotu umowy lub jego części po raz drugi, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 lub odstąpić od umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do bezwzględnego i bezpłatnego usunięcia wad przedmiotu umowy lub jego części stwierdzonych i zgłoszonych przez Zamawiającego w trakcie odbioru w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze, licząc od dnia zgłoszenia, wówczas protokół odbioru zostanie podpisany przez strony po usunięciu przez Wykonawcę wad.
8. Dzień odbioru mebli biurowych po usunięciu wad jest terminem wykonania umowy.

9. Koszty związane z usunięciem wad lub wykonaniem przedmiotu umowy lub jego części po raz drugi w całości obciążają Wykonawcę.
10. Strony ustalają, że datą wykonania umowy jest data podpisania przez Strony bezusterkowego protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy.

§ 2

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynosi: PLN brutto (słownie: złotych).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest wynagrodzeniem zryczałtowanym.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje całość wydatków ponoszonych przez Zamawiającego na sfinansowanie przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
5. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający zapłaci przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy po podpisaniu bezusterkowego protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 10, w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego.
7. Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę VAT, w której wyszczególni ilość i cenę dostarczonych mebli.
8. Podstawę do wystawienia faktur VAT stanowi bezusterkowy protokół końcowy odbioru przedmiotu umowy podpisany przez Strony umowy.
9. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 3

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że dostarczony przedmiot umowy jest wolny od wad.
2. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczone szafy i biurka na okres*** oraz na dostarczone krzesła obrotowe na okres*** liczony od daty podpisania przez Strony bezusterkowego protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy.

§ 4

1. Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną:
 - 1) w wysokości 0,2 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 w przypadku opóźnienia w dostawie, za każdy dzień opóźnienia;
 - 2) w wysokości 10 % wynagrodzenia, określonego w § 2 ust. 1 umowy, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z przyczyn leżących po jego stronie;
 - 3) w wysokości 10 % wynagrodzenia, określonego w § 2 ust. 1 umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania w przypadku, gdy szkoda z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przekroczy kwotę kar umownych.

3. Zamawiający w razie wystąpienia opóźnienia w dostawie zastrzega sobie prawo do wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu realizacji zamówienia nie rezygnując z kar umownych i odszkodowania.
4. W przypadku nie wywiązania się przez Wykonawcę z obowiązku dostarczenia przedmiotu umowy w drugim wyznaczonym terminie, Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy.

§ 5

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy bez odszkodowania w następujących sytuacjach:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
 - 2) w przypadku wszczęcia likwidacji Wykonawcy,
 - 3) pomimo uprzednich dwukrotnych monitów ze strony Zamawiającego, Wykonawca w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne.
2. W przypadku określonym w ust. 1 Wykonawca, nie może żądać odszkodowania i kar umownych.

§ 6

1. Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Białymstoku posiada certyfikat Zarządzania Środowiskowego, zgodnego z EMAS, nadany w oparciu o Politykę Środowiskową zatwierdzoną przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Białymstoku.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Polityki Środowiskowej Zamawiającego, zamieszczonej na jego stronie internetowej pod linkiem: http://www2.bialystok.rdos.gov.pl/media/emas_polityka_środowiska.pdf oraz, że jest świadomy znaczenia zgodności z Polityką Środowiskową przy realizacji postanowień umowy.

§ 7

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
3. We wszystkich kwestiach spornych, które mogą powstać w związku z niniejszą umową właściwy do ich rozstrzygnięcia będzie sąd powszechny w Białymstoku.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

* Zamawiający podpisze z Wykonawcą oddzielną umowę na każde zadanie.

** załącznik do umowy będzie odpowiadał treścią załącznikowi nr 1 do rozpoznania cenowego

*** zostanie wpisane zgodnie z ofertą wybranego Wykonawcy



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego

