plan zadań ochronnych Natura 2000

Znak sprawy: WOF.261.5.2014.HŁ

REGIONALNA DYREKCJA
OCHRONY ŚRODOWISKA
w Białymstoku
ul. Dojlidy Fabryczne 23
15-554 Białystok

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej zamówienia większej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego na:

Wykonanie aktualizacji danych przestrzennych oraz wprowadzenie na platformę informacyjno – komunikacyjną (PIK) dokumentacji planów zadań ochronnych dla 6 obszarów Natura 2000

Przedmiot zamówienia jest finansowany ze środków projektu POIS.05.03.00-00-186/09 *„Opracowanie planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000 na obszarze Polski”* współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i realizowanego w ramach Programu Operacyjnego „Infrastruktura i Środowisko, lata 2007 – 2013”, Priorytet V, Działania 5.3.

ZATWIERDZAM:

REGIONALNY DYREKTOR
OCHRONY ŚRODOWISKA
w Białymstoku
dr inż. Lech Magrel

Białystok, 16 października 2014 r.

Rozdział I: Nazwa oraz adres zamawiającego.

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Białymstoku,

ul. Dojlidy Fabryczne 23, 15-554 Białystok

NIP: 5423106553, REGON: 200240241
http://bip.bialystok.rdos.gov.pl/

Rozdział II: Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, poz. 984r. poz. 1047 i poz. 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, poz. 915 i poz. 1146), zwanej dalej „ustawą" i przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ", mają zastosowanie przepisy ww. ustawy.
3. Wykonawca ma obowiązek zapoznać się dokładnie z treścią SIWZ i zgodnie z nią złożyć ofertę.

Rozdział III: Opis przedmiotu zamówienia.

Niniejsze zamówienie jest częścią projektu POIS.05.03.00-00-186/09 *„Opracowanie planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000 na obszarze Polski"* współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i realizowanego w ramach Programu Operacyjnego „Infrastruktura i Środowisko, lata 2007 – 2013", Priorytet V, Działania 5.3. 20 % budżet środków krajowych, 80 % budżet UE.

1. Nazwa i przedmiot zamówienia:

   Przedmiotem zamówienia jest wykonanie aktualizacji danych przestrzennych oraz wprowadzenie na platformę informacyjno – komunikacyjną (PIK) dokumentacji planów zadań ochronnych dla 6 obszarów Natura 2000, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do SIWZ.
3. Znak sprawy postępowania nadany przez zamawiającego: WOF.261.5.2014.HŁ
4. Wspólny słownik zamówień (CPV):

   Przedmiot główny: 90700000-4 Usługi środowiska naturalnego

   Przedmiot dodatkowy: 72310000-1 – Usługi przetwarzania danych
5. Zgodnie z art. 93 ust. 1a ustawy, zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania w sytuacji, gdy nie zostaną mu przyznane środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej w ramach projektu POIS.05.03.00-00-186/09 *„Opracowanie planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000 na obszarze Polski"* współfinansowanego ze środków Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko w ramach działania 5.3 priorytetu V, które zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Rozdział IV: Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Rozdział V: Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4 ustawy, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

Rozdział VI: Informacje dodatkowe

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia

Rozdział VII: Termin wykonania zamówienia

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia **w terminie do 29 maja 2015r.**

Rozdział VIII: Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. **Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**
   1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
   1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia – zamawiający opisał szczegółowo sposób dokonania oceny tego warunku w pkt 2.1.;
   1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – zamawiający opisał szczegółowo sposób dokonania oceny tego warunku w pkt 2.2.;
   1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej – zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
   1.5. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych

podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

1.6. Obowiązkiem wykonawcy w przypadku, gdy korzysta z potencjału podmiotów trzecich, jest rzeczywiste wykazanie, że tym potencjałem będzie dysponował.

1.7. Treść zobowiązania podmiotu trzeciego powinna określać: kto jest podmiotem przyjmującym zasoby, zakres zobowiązania podmiotu trzeciego, czego konkretnie dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób będzie ono wykonane, w tym jakiego okresu dotyczy.

1.8. Powyższe uczestnictwo w dowolnej dozwolonej przez prawo postaci (jako podwykonawca, doradca, konsultant, czy na innej podstawie) musi być szczegółowo określone w zobowiązaniu.

1.9. W przypadku przedłożenia samego tylko zobowiązania do udostępnienia wiedzy i doświadczenia innego podmiotu bez wskazania uczestnictwa/zaangażowania tego podmiotu w wykonaniu zamówienia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie udowodnił dysponowania odpowiednim zasobem.

1.10. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawców wraz z ofertą pisemnych oświadczeń lub dokumentów, określonych w rozdziale IX SIWZ.

1.11. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia zostanie dokonana na zasadzie: wykonawca „spełnia " albo „nie spełnia" poszczególne warunki.

2. **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

2.1. Zamawiający uzna za spełniony warunek posiadania wiedzy i doświadczenia w przypadku, gdy wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał tj. zrealizował, zakończył (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych) - co najmniej 1 usługę odpowiadającą rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia i wartości nie mniejszej niż 20 000 zł brutto.

Przez pojęcie „usługa odpowiadająca swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia" należy rozumieć usługę wykonania planu zadań ochronnych dla przynajmniej jednego obszaru Natura 2000, zakres którego obejmował wprowadzenie danych przestrzennych na platformę informacyjno-komunikacyjną PIK.

2.2. Zamawiający uzna za spełniony warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w przypadku, gdy wykonawca wykaże, że dysponuje ekspertem ds. GIS z wykształceniem wyższym oraz doświadczeniem polegającym na: wprowadzaniu lub gromadzeniu lub przetwarzaniu lub wizualizacji danych geograficznych przy użyciu systemu GIS lub wykonaniu lub współpracy w wykonywaniu przynajmniej jednego projektu planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 lub wprowadzeniu lub współpracy we wprowadzaniu danych przestrzennych na platformę informacyjno-komunikacyjną PIK dla przynajmniej jednego obszaru Natura 2000.

3. **Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, o których mowa w art. 24 ustawy.**

3.1. Zamawiający oceni czy wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania z powodu niespełnienia przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 1 – 11 ustawy odpowiednio na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez zamawiającego zgodnie z § 3 ust. 1 pkt 1 - 7 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013r., poz. 231), zwanego dalej „rozporządzeniem", potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, tj.:

3.1.1. oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia;

3.1.2. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;

3.1.3. aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego;

3.1.4. aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego;

3.1.5. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy;

3.1.6. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy,

3.1.7. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy.

3.2. Zamawiający oceni czy wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania z powodu niespełnienia przesłanek określonych w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy na podstawie złożonej wraz z ofertą listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331 ze zm.) albo informacji o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

3.3. Wymagane dokumenty zostały szczegółowo opisane w rozdziale IX pkt 2 i 3 SIWZ.

3.4. Ocena wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania zostanie dokonana na zasadzie wykonawca „spełnia" albo „nie spełnia" poszczególne przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 1 – 11 oraz art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy.

Rozdział IX: Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy.

1. **W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:**

1.1. Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 ustawy, wypełnionego według formularza określonego w załączniku nr 3 do SIWZ (oryginał dokumentu podpisany przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania

wykonawcy).

1.2. W celu potwierdzenia spełniania opisanego przez zamawiającego w rozdziale VIII pkt 2.1. warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia – podpisanego wykazu wykonanej, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanej, głównej usługi w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, wypełnionego według formularza określonego w załączniku nr 6 do SIWZ (Wykaz wykonanych głównych usług), oraz załączenia dowodów potwierdzających, że usługa została wykonana lub jest wykonywana należycie – oryginały lub kopie dokumentów poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania wykonawcy.

Za główne usługi uznaje się usługi niezbędne do wykazania spełnienia warunku określonego w rozdziale VIII SIWZ pkt 2.1., tj. wykonania co najmniej 1 usługi odpowiadającej rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia i wartości nie mniejszej niż 20 000 zł brutto.

Przez pojęcie „usługa odpowiadająca swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia" należy rozumieć usługę wykonania planu zadań ochronnych dla przynajmniej jednego obszaru Natura 2000, zakres którego obejmował wprowadzenie danych przestrzennych na platformę informacyjno-komunikacyjną PIK.

Dowodami potwierdzającymi czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie są:

- poświadczenie lub inny dokument potwierdzający należyte wykonanie usług;
- oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej. Jeżeli wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia.

W przypadku, gdy zamawiający (RDOŚ w Białymstoku) jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie usług zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów potwierdzających czy usługi te zostały wykonane należycie.

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz usług lub dowody potwierdzające czy usługi zostały wykonane należycie budzą wątpliwości zamawiającego, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi zostały wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu.
Wykonawca nie może być wystawcą dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usługi.

W przypadku, gdy którykolwiek z dokumentów, określonych powyżej zostanie przedstawiony z podaniem kwot w walucie innej niż polska, Wykonawca winien przeliczyć te kwoty na złote (PLN) według kursu średniego NBP na dzień publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. W przypadku braku kursu średniego NBP waluty obcej w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, należy przyjąć kurs średni NBP w najbliższym dniu po

dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeśli Wykonawca nie dokona wymaganej czynności, Zamawiający dokona stosownego przeliczenia według zasad określonych powyżej.

Kursy walut dostępne są pod następującym adresem internetowym: www.nbp.pl/home.aspx?f+/Kursy/kursy.htm

Zamawiający będzie korzystał z „Archiwum kursów średnich – tabela A", dostępnym pod adresem internetowym: http://www.nbp.pl/home.aspx?c=/ascx/archa.ascx.

1.3. W celu potwierdzenia spełniania opisanego przez zamawiającego w rozdziale VIII pkt 2.2. warunku dotyczącego dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – podpisanego wykazu osób wypełnionego według formularza określonego w załączniku nr 7 do SIWZ (Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia).

1.4. W przypadku polegania przez wykonawcę na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków, wykonawca zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenia zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy, zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:

2.1. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, wypełnionego według formularza określonego w załączniku nr 4 do SIWZ. W przypadku oferty składanej przez wykonawców występujących wspólnie na podstawie art. 23 ustawy, oświadczenie wykonawcy składają odpowiednio, jako oddzielne oświadczenia.

2.2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.3. Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2.4. Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty

zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2.5. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 oraz pkt 10 i 11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.6. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenia zamówienia wykonawcy w z powodu niespełniania przesłanek, o których mowa w art. 24 ust 2 pkt 5 ustawy, zamawiający żąda złożenia listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331 ze zm.) albo informacji o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ. W przypadku oferty składanej przez wykonawców występujących wspólnie na podstawie art. 23 ustawy, oświadczenie wykonawcy składają odpowiednio, jako oddzielne oświadczenia.

Zgodnie z art. 4 pkt 14 ww. ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów **przez grupę kapitałową rozumie się** wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę. Przedsiębiorca kontrolujący również wchodzi w skład tej grupy kapitałowej. Grupa kapitałowa składa się więc z przedsiębiorcy dominującego w rozumieniu art. 4 pkt 3 ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów, tzn. przez przedsiębiorcę dominującego rozumie się przedsiębiorcę, który posiada kontrolę nad innym przedsiębiorcą.

Pod pojęciem przejęcia kontroli rozumie się wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:

a) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,

b) uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,

c) członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),

d) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,

e) prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),

f) umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę. (...).

4. W przypadku oferty składanej przez wykonawców występujących wspólnie o udzielenie zamówienia, czyli w szczególności konsorcja, dokumenty wymienione odpowiednio:

   4.1. w pkt 1.1. niniejszego rozdziału wykonawcy składają odpowiednio, jako np. oświadczenie łączne lub oddzielne oświadczenia;

   4.2. w pkt 1.2. i 1.3. niniejszego rozdziału muszą potwierdzać spełnienie odpowiedniego warunku przez wszystkich wykonawców łącznie;

   4.3. w pkt 2, 3, 5 i 6 niniejszego rozdziału składa każdy z wykonawców.

5. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2:

   6.1. pkt 2.2., 2.3., 2.4., 2.6. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

   a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

   b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo też, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

   c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

   6.2. pkt 2.5. – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy.

   6.3. Dokumenty, o których mowa w pkt 6.1. lit. a i c oraz pkt 6.2. niniejszego rozdziału, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w pkt 6.1. lit b niniejszego rozdziału, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

   6.4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.1. i 6.2. niniejszego rozdziału, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania

osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Postanowienia pkt 6.3. stosuje się odpowiednio.

6.5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

7. Dokumenty, o których mowa w rozdziale IX SIWZ pkt 1.2, 1.3, 2, 5 i 6, należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
8. Dokumenty (w tym oświadczenia) sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski – oryginał tłumaczenia lub kopia tłumaczenia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Rozdział X: Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Oferta musi zawierać ryczałtową cenę brutto przedmiotu zamówienia, zwaną dalej „ceną brutto oferty" lub „ceną", w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915), tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą zamawiający jest obowiązany zapłacić wykonawcy za usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.
2. W cenie uwzględnia się wszystkie koszty, opłaty do wykonania i poniesienia przez wykonawcę, a konieczne do wykonania przedmiotu umowy, oraz ewentualne upusty i rabaty.
3. Cena podana przez wykonawcę jest wiążąca od chwili złożenia przez wykonawcę oferty i nie ulegnie zmianie, nawet jeśli wykonawca nie przewidział w ofercie zmian cenotwórczych składników, w tym dotyczących np. zmiany podatku VAT, i w związku z tym cena nie ulega zmianie w trakcie realizacji umowy.
4. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionych w niej cen podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Dla celów porównania ofert wykonawców zagranicznych z wykonawcami krajowymi, zamawiający doliczy do cen netto wykonawców zagranicznych kwotę należnego, obciążającego zamawiającego z tytułu realizacji umowy podatku VAT (wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów).
6. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez wykonawców krajowych i zagranicznych sposób złożenia oferty cenowej uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania pełnomocnika (ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), zobowiązanego do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania umowy (tj. pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na

terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymaganiami dla wykonawców krajowych; poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – zgodnie z wymaganiami dla wykonawców zagranicznych).

7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty oraz prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Rozdział XI: Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie podlegają odrzuceniu, na podstawie kryterium: 100 % cena.

2. Sposób oceny ofert:

   Zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona, w tym w szczególności w następujący sposób:

   - przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia.

   Obliczenie liczby punktów przyznanych każdej ofercie zostanie dokonane na podstawie poniższego wzoru:

   Pxyz = 100 x Cmin / Cxyz

   gdzie:

   $_{xyz}$ to numer oferty,

   P to liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie,

   $\mathbf{C}_{min}$ to najniższa ryczałtowa cena brutto oferty spośród ryczałtowych cen brutto wszystkich ofert,

   $\mathbf{C}_{xyz}$ to ryczałtowa cena brutto ocenianej oferty.

3. Punkty będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeżeli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów wynikająca z małej różnicy zaoferowanych cen.
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę, zamawiający zgodnie z art. 91 ust. 5 ustawy wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

INFRASTRUKTURA I ŚRODOWISKO
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI
GENERALNA DYREKCJA OCHRONY ŚRODOWISKA
REGIONALNA DYREKCJA OCHRONY ŚRODOWISKA W BIAŁYMSTOKU
UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ ROZWOJU REGIONALNEGO

Rozdział XII: Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują pisemnie – na adres: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska, ul. Dojlidy Fabryczne 23, 15-554 Białystok, faksem – na nr: 085 74 06 982 (czynny całą dobę) lub drogą elektroniczną – na adres e-mail: biuro.bialystok@rdos.gov.pl
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. W przypadku braku potwierdzenia przez Wykonawcę otrzymania wiadomości, Zamawiający domniema, że pismo wysłane na numer faksu lub adres e'mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią.
4. Wykonawcy, którzy do dnia składania ofert nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa i zostaną wezwani na podstawie Art. 26 ust. 3 ustawy do ich złożenia, powinni przesłać/złożyć w formie pisemnej ww. oświadczenia, dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania wykonawcy lub pełnomocnictwa w formie oryginału wystawionego przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy lub kopii (odpisu) notarialnie poświadczonej, w terminie i do miejsca wskazanego w stosownym zawiadomieniu.
5. We wszelkiej korespondencji dotyczącej niniejszego postępowania zaleca się wskazywać znak sprawy postępowania nadany przez zamawiającego lub nazwę zamówienia nadaną przez zamawiającego. Ponadto zamawiający informuje, iż ma ustalone dni i godziny pracy – w poniedziałek w godz. 8:00 -16:00 oraz od wtorku do piątku w godz. 7:30 - 15:30.
6. Warunki uzyskania dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści SIWZ:
   5.1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jednocześnie przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
   5.2. Wszelkie pytania dotyczące wyjaśnienia treści SIWZ powinny być wnoszone w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną, w języku polskim lub wraz z tłumaczeniem na język polski.
   5.3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania, w tym umieszcza je na stronie internetowej, na której została zamieszczona SIWZ.

7. Ze strony zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

   6.1. W kwestiach proceduralnych: Halina Ławniczuk, tel. 085 74 06 981 wew. 38, e-mail: hlawniczuk@rdos.gov.pl

   6.2. W kwestiach merytorycznych: Iwona Naliwajek, tel. 085 74 06 981 wew. 27, e-mail: inaliwajek@ rdos.gov.pl

Rozdział XIII: Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium.
2. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **675,00 zł** (słownie: sześćset siedemdziesiat pięć złotych).
3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

   4.1. pieniądzu,

   4.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

   4.3. gwarancjach bankowych,

   4.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,

   4.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rowoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116 poz. 730 i 732 i Nr 227 poz. 1505, z 2010 r. Nr 96 poz. 620, Nr 240 poz. 1603 i Nr 257 poz. 1726 oraz z 2014 r. poz. 1146).

   4.6. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

   17 1010 1049 0050 3413 9120 0000
   z zalecanym dopiskiem: wadium na wykonanie aktualizacji danych przestrzennych oraz wprowadzenie na platformę informacyjno – komunikacyjną (PIK) dokumentacji planów zadań ochronnych dla 6 obszarów Natura 2000

5. W przypadku oferty wspólnej gwarancja bankowa lub gwarancja ubezpieczeniowa, musi być wystawiona na wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.
6. Zamawiający zaleca składanie gwarancji lub poręczeń w formie oryginału. Zamawiający wymaga złożenia oryginału gwarancji lub oryginału poręczenia w zakresie wniesienia wadium tylko w przypadku, gdy do skuteczności obowiązywania - zatrzymania przez zamawiającego wadium jest niezbędna forma oryginału. W innym przypadku wystarczającym jest kopia dokumentu poświadczona (potwierdzona) za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wykonawcy, w przypadkach przewidzianych w art. 46 ust. 4a oraz art. 46 ust. 5 ustawy (odpowiednio).

8. **Wadium wniesione w formie gwarancji lub poręczeń musi zawierać w swojej treści:**

   8.1. zapis o tym, że jest nieodwołalna, bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego (wystąpienie, wniosek) w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i art. 46 ust. 5 ustawy poprzez określenie przypadków zatrzymania wadium lub poprzez wskazanie co najmniej ustawy;

   8.2. wskazanie terminu obowiązywania, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą.

9. W przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczeń i sporządzonego w języku obcym, zamawiający żąda, by zostało złożone jego tłumaczenie na język polski, poświadczone przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania wykonawcy (oryginał tłumaczenia lub jego kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania wykonawcy).

10. Zaleca się, aby wykonawca podał w ofercie formę w jakiej wniesione zostało wadium oraz datę wniesienia wadium lub złożył wraz z ofertą dowód wniesienia wadium, np. w formie kopii wniesionej gwarancji, poręczenia lub polecenia przelewu.

11. Zaleca się, aby w ofercie cenowej wykonawca wpisał numer konta, na które Zamawiający ma zwrócić wadium lub dołączył do oferty upoważnienie do odbioru wadium przez wskazaną osobę.

12. Wykonawca, który nie wniesie wymaganego wadium, zostanie zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy wykluczony z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Rozdział XIV: Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział XV: Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Wykonawca przygotowuje i przedstawia ofertę zgodnie z opisem określonym w SIWZ.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty wykonawcy, który złoży więcej niż jedną ofertę, zostaną uznane za niezgodne z ustawą i odrzucone.
5. Zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty, oświadczeń i innych dokumentów w innym języku niż język polski, bez tłumaczenia na język polski w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania wykonawcy, z uwzględnieniem zapisów niniejszej SIWZ. Pełnomocnictwo, w formie oryginału lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem, stanowi załącznik do oferty.
6. Dopuszcza się używanie w oświadczeniach, ofertach oraz innych dokumentach określeń

obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 224 z późn. zm.).

7. Zamawiający dopuszcza, aby wykonawca sporządził ofertę wraz z załącznikami na własnych formularzach pod warunkiem, że ich treść odpowiadać będzie warunkom określonym przez zamawiającego w niniejszej SIWZ oraz warunkom określonym w ustawie oraz aktach wykonawczych wydanych na jej podstawie.
8. Niezależnie, czy wykonawca składa ofertę i załączniki do oferty na własnym formularzu (formularzach) lub nie wypełnił formularzy w pełnym zakresie, czy też składa ofertę na formularzu (formularzach) zamawiającego albo składa ofertę w innej formie, podpisana oferta (oryginał) musi zawierać co najmniej:
   8.1. imię i nazwisko i/lub nazwę (firmę) wykonawcy/wykonawców występujących wspólnie;
   8.2. adres wykonawcy/wykonawców;
   8.3. określenie przedmiotu zamówienia i warunków jego realizacji zgodnie z przedmiotem i warunkami realizacji zamówienia, określonymi w niniejszym SIWZ

   albo

   8.3.1. odwołanie się do przedmiotu zamówienia i warunków niniejszego SIWZ w formie oświadczenia/oświadczeń o spełnieniu wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia i warunków jego realizacji

   albo

   8.3.2. co najmniej oświadczenie, że treść oferty odpowiada treści SIWZ,

   oraz pozostałe informacje i dokumenty wymagane w SIWZ.

   Zamawiający nie żąda złożenia odrębnego oświadczenia w wyżej wymienionym zakresie. Wystarczającym jest oświadczenie zamieszczone w formularzu ofertowym.

   8.4. ryczałtową cenę brutto w złotych (zgodnie z formularzem ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ);
   8.5. warunki płatności np. poprzez akceptację warunków z SIWZ;
   8.6. termin wykonania zamówienia, np. poprzez akceptację terminu określonego w rozdziale VII SIWZ;
   8.7. załączone oświadczenia i dokumenty, o których mowa w rozdziale IX SIWZ;
   8.8. stosowny dokument np.: pełnomocnictwo (upoważnienie), jeżeli dotyczy.
9. Oferta (formularz ofertowy) oraz oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu muszą być złożone w formie oryginału i podpisane przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Wykonawca do złożenia oferty może wykorzystać odpowiednie wzory formularzy, stanowiące załączniki do SIWZ.
10. Zaleca się, aby oferta zawierała dane wykonawcy dotyczące adresu internetowego (URL), adresu poczty elektronicznej (e-mail). Zamawiający zamieszcza te informacje w ogłoszeniu o udzieleniu zamówienia.
11. Zaleca się, aby oferta zawierała wskazanie rachunku bankowego wykonawcy, na który zamawiający dokona zwrotu wadium.

12. Dopuszcza się składanie jednej oferty przez dwóch lub więcej wykonawców, pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:
    12.1. Wykonawcy występujący wspólnie, w szczególności konsorcja, muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
    12.2. Wykonawcy występujący wspólnie muszą załączyć do oferty pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
    12.3. Wraz z ofertą muszą być załączone dokumenty zgodnie z rozdziałem IX SIWZ.
    12.4. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców występujących wspólnie.
    12.5. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
13. Oferta, a także inne załączone dokumenty, powinna być czytelna, napisana pismem maszynowym, komputerowym lub odręcznie oraz podpisana (w przypadku załączenia wymaganych kopii dokumentów poświadczona za zgodność z oryginałem) przez:
    13.1. osobę/osoby wykazaną/wskazane w prowadzonych przez sąd rejestrach handlowych, spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw państwowych,

    lub

    13.2. osobę/osoby wymienioną/wymienione w centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,

    lub

    13.3. osobę/osoby wymienioną/wymienione w innych niż powyższe dokumentach i załączonych do oferty,

    lub

    13.4. inną osobę/osoby legitymującą/legitymujące się pisemnym pełnomocnictwem do reprezentowania wykonawcy udzielonym przez osoby, o których mowa powyżej.
14. Pełnomocnictwo musi być załączone w oryginale i wystawione przez osoby reprezentujące podmiot gospodarczy lub jako kopia (odpis) notarialnie poświadczona.
15. Zaleca się, aby oferta zawierała spis treści oraz numerację stron.
16. Do oferty muszą być załączone wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami SIWZ.
17. Zaleca się, aby wszystkie podpisy złożone w ofercie były czytelne lub opatrzone imienną pieczątką osoby składającej podpis celem jej identyfikacji.
18. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były złączone w sposób trwały, uniemożliwiający ich rozłączenie, bez naruszenia integralności oferty.
19. Zaleca się, aby wszelkie zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia w tekście oferty były parafowane i datowane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.

20. Wykonawca musi umieścić ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami w opakowaniu, w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
21. Opakowanie musi posiadać:
    21.1. nazwę i adres wykonawcy,
    21.2. nazwę i adres zamawiającego:
    21.3. oznaczenie:

„Oferta na wykonanie aktualizacji danych przestrzennych oraz wprowadzenie na platformę informacyjno – komunikacyjną (PIK) dokumentacji planów zadań ochronnych dla 6 obszarów Natura 2000"
Znak sprawy: WOF.261.5.2014

22. Poprzez prawidłowe opakowanie oferty, w tym także zamknięcie, należy rozumieć taki sposób zabezpieczenia treści oferty, który uniemożliwi jakiejkolwiek osobie zapoznanie się przed upływem terminu otwarcia ofert – zgodnie z art. 86 ust. 1 i 2 ustawy – z jakimkolwiek elementem treści oświadczeń złożonych przez wykonawcę.
23. Niewłaściwe oznaczenie opakowania zawierającego ofertę spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli braki lub błędy w tym zakresie uniemożliwią prawidłowe otwarcie oferty.
24. Ze względu na możliwość uszkodzenia opakowania podczas przesyłania oferty zaleca się zastosowanie dwóch kopert oznakowanych jak wyżej.
25. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian przez wykonawcę musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta, z dopiskiem na opakowaniu **„zmiana oferty"**. Koperty oznaczone dopiskiem „zmiana oferty" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty i zostaną dołączone do oferty.
26. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na kopercie **„wycofanie oferty"**.

Rozdział XVI: Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć lub przesłać do siedziby zamawiającego w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Białymstoku, ul. Dojlidy Fabryczne 23, 15-554 Białystok, pok. nr 2, **do dnia 27 listopada 2014r. do godz. 12:00.**
2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
3. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 27 listopada 2014r. o godz. 12:30** w pokoju nr 4 w siedzibie zamawiającego. Otwarcie ofert jest jawne.

Rozdział XVII: Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Rozdział XVIII: Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z adresem strony internetowej, na której będzie prowadzona aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Rozdział XIX: Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o:
   1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsce zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączna punktację;
   1.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
   1.3. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
   1.4. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 1.1. niniejszego rozdziału SIWZ, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli wystąpią przesłanki określone w art. 93 ust. 1 i 1a ustawy.
4. Umowę może podpisać w imieniu wykonawcy osoba/osoby upoważniona/upoważnione do reprezentowania wykonawcy wymieniona/wymienione w aktualnym odpisie z właściwego rejestru albo w aktualnym wpisie do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub pełnomocnik, który przedstawi stosowne pełnomocnictwo - oryginał dokumentu wystawiony przez osoby reprezentujące podmiot gospodarczy lub kopia (odpis) notarialnie poświadczona.
5. W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców (oryginał dokumentu lub jego kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania wykonawcy lub kopia (odpis) notarialnie poświadczona), zawierającej co najmniej:
   a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia oraz solidarnej odpowiedzialności za realizację zamówienia,
   b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,

c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia.

Rozdział XX: Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda od wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XXI: Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.
2. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.
3. Strony mogą dokonać zmiany terminu wykonania Umowy, w przypadku stwierdzenia, że opóźnienie jest wynikiem:
   1) siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć ani mu zapobiec, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody o znacznych rozmiarach lub
   2) działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia, które to działania nie są konsekwencją winy Wykonawcy lub
   3) zmiany obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.
4. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 3, w uzgodnieniu z Zamawiającym termin wykonania umowy zostanie wydłużony o czas niezbędny do wykonania przedmiotu zamówienia, jednak nie dłużej niż do 15 czerwca 2015 r.
5. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w zakresie płatności, jeżeli ze względów proceduralnych, dotyczących rozliczania zadania nie będzie możliwe zrealizowanie płatności na rzecz Wykonawcy, o ile nie spowodują konieczności zapłaty Wykonawcy odsetek lub wynagrodzenia w większej kwocie.
6. Zmiana umowy, o której mowa w ust. 3, nie może spowodować zwiększenia wartości umowy, o której mowa w § 5 ust. 1 wzoru umowy.
7. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Rozdział XXII: Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy – art. 179 – 198f, w tym: w przepisach wspólnych w art. 179, odwołanie w art. 180 – 198 i skarga do sądu w art. 198a – 198f.

Rozdział XXIII. PODWYKONAWCY

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

Spis załączników do SIWZ:

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – wzór formularza ofertowego

Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia o spełnianiu warunków z art. 22 ust.1 ustawy PZP

Załącznik nr 4 – wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust.1 ustawy PZP

Załącznik nr 5 - wzór informacji o przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 6 – wykaz wykonanych usług

Załącznik nr 7 – wykaz osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia

Załącznik nr 8 – Wzór umowy