

**Rozpoznanie cenowe o wartości poniżej kwoty określonej
w art. 4 pkt 8 ustawy z dn.29.01.2004 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 poz. 907 z późn. zm.)**

1. Prowadzący rozpoznanie: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Białymstoku, ul. Dojlidy Fabryczne 23, 15-554 Białystok.
2. Określenie przedmiotu rozpoznania: przedmiotem rozpoznania jest zakup sprzętu komputerowego i urządzeń informatycznych na potrzeby Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Białymstoku.
Sprzęt musi być fabrycznie nowy, pochodzić z oficjalnego kanału sprzedaży i być objęty serwisem gwarancyjnym producenta na terenie Polski.
Wykonawca dostarczy przedmiot rozpoznania do siedziby RDOŚ w Białymstoku, ul. Dojlidy Fabryczne 23, własnym transportem i na własne ryzyko.
Ze względów technicznych zamówienie zostało podzielone na dwa zadania:
Zadanie 1: dostawa sprzętu komputerowego na potrzeby RDOŚ;
Zadanie 2: dostawa urządzenia wielofunkcyjnego oraz drukarek na potrzeby RDOŚ.
Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę cenową na jedno lub dwa zadania. Nie dopuszcza się dzielenia zadań.
Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia gwarancji jakości na dostarczony przedmiot zamówienia na minimalny okres i w zakresie wskazanym w opisie przedmiotu rozpoznania stanowiącym załącznik nr 1 do rozpoznania cenowego. Potwierdzenie udzielenia gwarancji stanowi wypełniona i podpisana przez Wykonawcę karta gwarancyjna (na karcie gwarancyjnej powinny być podane numery seryjne urządzeń).
3. Wymagany termin realizacji przedmiotu rozpoznania: **do 29 grudnia 2014 r.**
4. Kryterium wyboru: 100% cena.
5. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy w zakresie dokumentów lub oświadczeń: najpóźniej wraz z zawarciem umowy Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu aktualny odpis z właściwego rejestru, jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru. Dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, wskazaną w odpisie z właściwego rejestru.
6. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do rozpoznania cenowego.
7. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: w kwestiach proceduralnych – Pani Halina Ławniczuk, tel. 857 406 981 wew. 38, e-mail: hlawniczuk@rdos.gov.pl; w kwestiach merytorycznych – Pan Krystian Kamiński, tel. 857 406 981 wew. 41, e-mail: kkaminski@rdos.gov.pl.
8. Sposób przygotowania zgłoszenia wykonania przedmiotu rozpoznania: ofertę należy złożyć w formie pisemnej, podpisaną przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, przekazać w formie: osobiście, poprzez złożenie w pok. Nr 2, drogą pocztową/faksem/e'mailem na adres: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Białymstoku, ul. Dojlidy Fabryczne 23, 15-554 Białystok, nr faksu (085) 740 69 82, e-mail: biuro.bialystok@rdos.gov.pl.
9. **Termin złożenia oferty cenowej:** ofertę cenową (wzór załącznik nr 3 do rozpoznania) należy złożyć **do dnia 3 grudnia 2014 r., do godz. 13:00.**

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Regulaminem dokonywania wydatków publicznych o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy z 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Białymstoku.

24.11.13
REGIONALNY DYREKTOR
OCHRONY ŚRODOWISKA
w Białymstoku
.....
dr inż. Lech Magrel
(podpis zamawiającego)

Załącznik:

- 1) Opis przedmiotu rozpoznania
- 2) wzór umowy
- 3) formularz oferty cenowej

*Niniejsze rozpoznanie cenowe nie stanowi zobowiązania
Regionalnej Dyrekcji ochrony Środowiska w Białymstoku do zawarcia umowy*