

UMOWA Nr WOF.261.1.72.2016.MDS

zawarta w dniu grudnia 2016 r. w Białymstoku, pomiędzy Regionalną Dyрекcją Ochrony Środowiska w Białymstoku, ul. Dojlidy Fabryczne 23, 15-554 Białystok, zwaną dalej **Zamawiającym, reprezentowaną przez: Panią Beatę Bezubik – Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Białymstoku,**

a

.....,
zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez
.....

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy, którym jest sukcesywna dostawa środków czystości, na potrzeby Regionalnej Dyrektcji Ochrony Środowiska w Białymstoku. Szczegółowy wykaz zamawianych materiałów wraz z cenami zawiera załącznik do niniejszej umowy*.
2. Wykonawca gwarantuje, że materiały są fabrycznie nowe, wolne od wad, z terminem ważności minimum 12 miesięcy licząc od dnia dostawy.

§ 2

1. Przedmiot umowy realizowany będzie w terminie **od dnia 1 stycznia 2017 r. do dnia 31 grudnia 2017 r.**
2. Zamawiający będzie zlecał Wykonawcy, w zależności od swoich potrzeb, dostawę wybranych środków czystości z załącznika do umowy.
3. Zamawiający zastrzega, że ilości środków czystości podane w załączniku do umowy są ilościami orientacyjnymi, jakie Zamawiający planuje zamówić. Jeżeli do terminu wskazanego w ust. 1 Zamawiający nie zamówi wymienionej ilości środków czystości, Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania przesunięć ilościowych pomiędzy pozycjami wyszczególnionymi w załączniku do umowy. Przesunięcia między pozycjami nie spowodują zmiany wartości umowy określonej w §3 ust. 1.
5. W przypadku zamówienia większej, niż orientacyjna, ilości środków czystości Wykonawca zobowiązany jest do stosowania ceny jednostkowej wskazanej w formularzu cenowym dla danego środka czystości.
6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać zakupione środki czystości nieodpłatnie, własnym transportem do siedziby Zamawiającego, w której następować będzie ich wydanie i odbiór, w terminie do 3 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia.
7. W przypadku nie zachowania wymogów określonych w § 1 ust. 2 Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznej wymiany wadliwych środków czystości.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy odbioru środków czystości niespełniających warunków określonych w umowie.

§ 3

1. Szacunkowe wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustala się na kwotę zł brutto (słownie: złotych brutto).
2. Jeżeli Zamawiający w czasie trwania umowy złoży zamówienia na kwotę łączną mniejszą niż określona w ust. 1, Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.
3. Kwota, o której mowa w ust. 1 będzie wypłacana Wykonawcy po wykonaniu kolejnych dostaw, w terminie do 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury lub rachunku, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Ceny brutto określone w załączniku do umowy nie wzrosną w okresie trwania umowy.

§ 4

1. Strony mogą rozwiązać niniejszą umowę w każdym czasie z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. W razie opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy bez zachowania terminu określonego w ust. 1.
3. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania.

§ 5

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zamówień uzupełniających po cenach podanych w załączniku do umowy. Wartość zamówień uzupełniających nie może przekroczyć 10% wartości umowy.
2. Zamawiający, w zależności od swoich bieżących potrzeb, dopuszcza możliwość dokonywania zakupów innych środków czystości niż te, które zostały ujęte w załączniku do umowy. Zakupy te będą dokonywane po cenach z aktualnego cennika Wykonawcy.

§ 6

1. Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Białymstoku posiada certyfikat Zarządzania Środowiskowego, zgodnego z EMAS, nadany w oparciu o Politykę Środowiskową zatwierdzoną przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Białymstoku.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Polityki Środowiskowej Zamawiającego, zamieszczonej na jego stronie internetowej pod linkiem: http://www2.bialystok.rdos.gov.pl/media/emas_polityka_środowiska.pdf oraz, że jest świadomy znaczenia zgodności z Polityką Środowiskową przy realizacji postanowień umowy.

§ 7

1. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nie uregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
3. We wszystkich kwestiach spornych, które mogą powstać w związku z niniejszą umową właściwy dla Zamawiającego będzie sąd powszechny w Białymstoku.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

*załącznik do Umowy będzie odpowiadał treścią załącznikowi nr 1 do rozpoznania cenowego – „Formularz oferty cenowej”, z uwzględnieniem ewentualnych zmian dokonanych w trakcie niniejszego rozpoznania cenowego.