

UMOWA Nr WOF.261.32.2018.MDS

zawarta w dniu kwietnia 2018 r. w Białymstoku, pomiędzy Regionalną Dyрекcją Ochrony Środowiska w Białymstoku, ul. Dojlidy Fabryczne 23, 15-554 Białystok, NIP: 5423106553, REGON: 200240241, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez: Panią Beatę Bezubik – Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Białymstoku,

a

....., zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot umowy, którym jest świadczenie usługi naprawy i konserwacji urządzeń biurowych znajdujących się w: Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Białymstoku / Wydziale Spraw Terenowych w Suwałkach / Wydziale Spraw Terenowych w Łomży.*
2. Szczegółowy wykaz urządzeń biurowych zawiera załącznik nr 1 do umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłoszenia do objęcia świadczeniem ww. usług innych podobnych urządzeń biurowych nie wymienionych w załączniku, na warunkach cenowych podanych w ofercie, stanowiącej załącznik nr 2 do umowy.

§ 2

1. Zamawiający w zależności od bieżących potrzeb będzie zlecał Wykonawcy realizację przedmiotu umowy poprzez zgłoszenie przesłane drogą e'mailową.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przegląd urządzenia biurowego przed przystąpieniem do naprawy w ciągu 24 godzin od przyjęcia od Zamawiającego zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1.
3. Po wykonaniu przeglądu, o którym mowa w ust. 2 Wykonawca przedstawi Zamawiającemu ekspertyzę techniczną, na podstawie której Zamawiający podejmie decyzję w sprawie opłacalności naprawy urządzenia.
4. Naprawy będą wykonywane w terminie do 3 dni roboczych od dnia otrzymania zlecenia od Zamawiającego – przesłanego drogą e'mailową.
5. W przypadku awarii wymagającej dłuższego okresu naprawy, termin wskazany w ust. 4, na uzasadniony wniosek Wykonawcy może zostać wydłużony o czas niezbędny do dokonania naprawy.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5 Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na czas naprawy urządzenie zastępcze o podobnych parametrach oraz kosztach eksploatacji.
7. Zamawiający upoważnia, tel., adres e'mail: do kontaktów z Wykonawcą w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
8. Wykonawca upoważnia, tel., adres e'mail: do kontaktów z Zamawiającym w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu Umowy zgodnie z warunkami dla danych urządzeń przewidzianych przez producenta oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej w siedzibie Zamawiającego lub siedzibie Wykonawcy.

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez swoich pracowników w trakcie realizacji umowy osobom przebywającym w siedzibie Zamawiającego oraz w mieniu Zamawiającego.
3. Wykonawca udziela gwarancji na wykonaną usługę na okres oraz na dostarczone części zamienne na okres 12 miesięcy od daty naprawy lub zgodnie z gwarancją producenta.

§ 4

1. Łączne wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia nie może przekroczyć w trakcie trwania umowy kwoty zł brutto.
2. Jeżeli wartość zamówienia przekroczy kwotę przeznaczoną na realizację przedmiotu umowy określoną w ust. 1 przed upływem okresu obowiązywania umowy, umowa wygasa.
3. Umowa zostaje zawarta na czas określony: od dnia zawarcia do dnia 31.03.2019 r. z zastrzeżeniem ust. 2.
4. Realizacja zamówienia o niższej wartości nie powoduje przedłużania okresu obowiązywania Umowy. Wykonawca oświadcza, że nie będzie wnosił roszczeń z tytułu niewykorzystania przez Zamawiającego wartości wymienionej w ust. 1.
5. Zamawiający zobowiązuje się dokonać każdorazowo zapłaty za wykonanie usługi, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury lub rachunku, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5

1. Cena za 1 roboczogodzinę naprawy urządzenia wynosi zł brutto (słownie:) i nie może ulec podwyższeniu w okresie obowiązywania umowy.*
2. Ceny brutto za wykonanie wskazanych w formularzu oferty cenowej usług wraz z częściami w przypadku lokalizacji Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Białymstoku nie mogą ulec podwyższeniu w okresie obowiązywania umowy.**
3. W przypadku napraw nie wymienionych w formularzu oferty cenowej całkowite wynagrodzenie wykonawcy za naprawę urządzenia uwzględniać będzie wartość oryginalnych, nowych części zamiennych.**
4. Całkowite wynagrodzenie za naprawę urządzenia uwzględniać będzie wartość oryginalnych, nowych części zamiennych.

§ 6

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) w przypadku wszczęcia likwidacji Wykonawcy,
 - 2) pomimo uprzednich dwukrotnych monitów ze strony Zamawiającego, Wykonawca w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne.
2. Zamawiający obciąża Wykonawcę karą umowną:
 - 1) w wysokości 0,2 % wynagrodzenia, określonego w § 4 ust. 1 umowy w przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, za każdy dzień opóźnienia;
 - 2) w wysokości 10 % wynagrodzenia, określonego w § 4 ust. 1 umowy, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z przyczyn leżących po jego stronie;
 - 3) w wysokości 10 % wynagrodzenia, określonego w § 4 ust. 1 umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania w przypadku, gdy szkoda z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przekroczy kwotę kar umownych.

§ 7

1. Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Białymstoku posiada certyfikat Zarządzania Środowiskowego, zgodnego z EMAS, nadany w oparciu o Politykę Środowiskową zatwierdzoną przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Białymstoku.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Polityki Środowiskowej Zamawiającego, zamieszczonej na jego stronie internetowej pod linkiem: <http://bialystok.rdos.gov.pl/system-ekozarzadzania-i-audytu-emas> oraz, że jest świadomy znaczenia zgodności z Polityką Środowiskową przy realizacji postanowień umowy.

§ 8

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
3. We wszystkich kwestiach spornych, które mogą powstać w związku z niniejszą umową właściwy do ich rozstrzygnięcia będzie sąd powszechny w Białymstoku.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

*zostanie uzupełnione zgodnie z ofertą wybranego Wykonawcy

**dotyczy jedynie lokalizacji Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Białymstoku

Załącznik nr 1 do umowy nr WOF.261.32.2018.MDS
z dnia kwietnia 2018r.

Szczegółowy wykaz urządzeń biurowych

Zadanie 1: Świadczenie usługi naprawy i konserwacji urządzeń biurowych znajdujących się w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w **Białymstoku, ul. Dojlidy Fabryczne 23:**

Lp.	Nazwa urządzenia	Ilość
1	Brother DCP-8250DN	1
2	Brother MFC-J6920DW	1
3	Brother QL-720NW	8
4	Canon IR2520	1
5	Godex G500	1
6	HP Officejet 7000 E809a	1
7	Kyocera FS-2100DN	1
8	Lexmark C543DN	1
9	OKI C8600	1
10	Olivetti dCopia 1601	1
11	Samsung CLP-320	1
12	Samsung SCX-5635	1
13	Xerox 3325	1
14	Xerox Phaser 3320	8
15	Niszcarka Fellowes 3216501 PS 67	2
16	Niszcarka REXEL Auto +100	1
17	Niszcarka Fellowes 99 Ci	2
18	Niszcarka Fellowes 30101	1

Zadanie 2: Świadczenie usługi naprawy i konserwacji urządzeń biurowych znajdujących się w Wydziale Spraw Terenowych I w **Suwalkach, ul. Sejneńska 13:**

Lp.	Nazwa urządzenia	Ilość
1	Brother MFC-J6920DW	1
2	Brother QL-720NW	1
3	Godex G500	1
4	Kyocera TASKalfa 180	1
5	Samsung ML-3470	1
6	Niszcarka Fellowes 30101	1

Zadanie 3: Świadczenie usługi naprawy i konserwacji urządzeń biurowych znajdujących się w Wydziale Spraw Terenowych II w **Łomży, ul. Nowa 2:**

Lp.	Nazwa urządzenia	Ilość
1	Brothe HL-2270DW	1

2	Brother QL-720NW	1
3	Godex G500	1
4	Samsung CLP-310	1
5	Sharp AR-5618N	1
6	Niszczarka Fellowes 75Cs	1