

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest organizacja narady Kierownictwa Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska (GDOŚ) z regionalnymi dyrektorami ochrony środowiska i regionalnymi konserwatorami przyrody w dniach 19-21 września 2018 r. w Białowieży, zwanej dalej „Naradą”. Organizacja Narady polega na świadczeniu usługi konferencyjno-hotelarsko-gastronomicznej dla 45 osób.

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: 19-21 września 2018 roku
Liczba uczestników Narady: maksymalnie – 45 osób.

Wymagania Zamawiającego wobec Wykonawcy:

1. Zapewnienie zakwaterowania:

- 1.1. Miejsce realizacji usługi: hotel zlokalizowany w miejscowości Białowieża. Hotel musi posiadać co najmniej trzy gwiazdki, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz. U. z 2017 r. poz. 2166).
- 1.2. Wykonawca zapewni zakwaterowanie uczestników Narady poprzez:
 - 1) Zapewnienie dwóch noclegów w postaci 45 pokoi jednoosobowych (lub dwuosobowych do pojedynczego wykorzystania).
 - 2) Pokoje muszą być wyposażone m.in. w: miejsce do spania, szafę ubraniową oraz łazienkę z wanną lub kabiną natryskową, umywalką, ręcznikami, mydłem, lustrem oraz WC.
 - 3) Uczestnicy Narady muszą być zakwaterowani w tym samym obiekcie, co sala konferencyjna.
 - 4) Na terenie całego obiektu powinien być bezpłatny dostęp do Wi-Fi.
 - 5) Maksymalna ilość uczestników spotkania - 45 osób.
 - 6) Zamawiający zastrzega sobie możliwość bezkosztowej redukcji liczby osób uczestniczących w Naradzie do 5 osób w stosunku do liczby podanej w ust. 5.
 - 7) Na 3 dni kalendarzowe przed rozpoczęciem Narady, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o przewidywanej liczbie uczestników spotkania.
 - 8) Zapewnienie uczestnikom Narady bezpłatnych miejsc parkingowych znajdujących się na terenie obiektu, w którym będą zakwaterowani lub w bliskim sąsiedztwie.

2. Zapewnienie sali konferencyjnej:

- 2.1. Wykonawca zapewnia salę konferencyjną uczestnikom Narady w obiekcie, w którym będą zakwaterowani, w następującym zakresie czasowym:
 - 1) w dniu 19.09.2018r.: w godz. 14.00 – 19.00;
 - 2) w dniu 20.09.2018r.: w godz. 8.30 – 19.00.
- 2.2. Sala konferencyjna musi być wyposażona w stoły ustawione w podkowę oraz stół prezydencki z minimum 3 miejscami, ustawiony w sposób umożliwiający widoczność ekranu do projekcji. Ilość krzeseł musi być dostosowana do liczby uczestników Narady.

- 2.3. Sala musi posiadać odpowiednie nagłośnienie, w tym minimum 3 bezprzewodowe mikrofony, laptop, rzutnik wraz z ekranem (lub białą ścianą do projekcji), tablicę typu flipchart z blokiem papierowym i pisakami, musi mieć też bezpłatny dostęp do internetu.
- 2.4. Sala konferencyjna powinna posiadać możliwość zaciemnienia okien przed światłem słonecznym oraz klimatyzację.
- 2.5. Wykonawca musi zapewnić Zamawiającemu miejsce do obsługi Narady, w celu umożliwienia rejestracji uczestników, dystrybucji materiałów, udzielania uczestnikom wszelkich informacji organizacyjnych w trakcie trwania Narady – w formie stolika przed wejściem do Sali konferencyjnej oraz dwóch krzeseł.
- 2.6. W trakcie Narady Wykonawca zapewni obsługę techniczną sprzętu, w postaci sprawdzenia poprawności jego działania przed i w trakcie spotkania oraz usuwanie usterek pojawiających się w trakcie trwania Narady.

3. Zapewnienie wyżywienia:

Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia serwisu kawowego i posiłków, poprzez:

- 3.1. zapewnienie 45 uczestnikom Narady dwóch przerw kawowych: jedna w dniu 19.09.2018r. o godz. 16.00 i druga w dniu 20.09.2018r. o godz. 10.30 w postaci: kawy rozpuszczalnej i naturalnej z ekspresu, herbaty w różnych smakach, wody mineralnej – gazowanej i niegazowanej, śmietanki lub mleczka do kawy, cukru, cytryny, ciasta oraz owoców;
- 3.2. zapewnienie maksymalnie 45 uczestnikom Narady obiadu w formie serwowanej (pierwszy i drugi dzień Narady) składającego się z dwóch dań ciepłych (zupa, danie mięsne i bezmięsne), deseru i napojów – zgodnie z menu przedstawionym przez Wykonawcę do akceptacji Zamawiającego na 7 dni roboczych przed datą rozpoczęcia Narady. W przypadku zgłoszenia uwag do menu, Wykonawca zobowiązuje się do ich uwzględnienia i ponownego przedłożenia poprawionego menu w ciągu 1 dnia;
- 3.3. zapewnienie maksymalnie 45 uczestnikom Narady kolacji w formie biesiady przy ognisku (pierwszy dzień Narady), składającej się z tzw. stołu wiejskiego do ogniska w postaci dwóch dań ciepłych, półmisek wędlin, sałatek, przekąsek zimnych, dodatków (warzyw i pieczywa) oraz deseru i napojów – zgodnie z menu przedstawionym przez Wykonawcę do akceptacji Zamawiającego na 7 dni roboczych przed datą rozpoczęcia Narady. W przypadku zgłoszenia uwag do menu, Wykonawca zobowiązuje się do ich uwzględnienia i ponownego przedłożenia poprawionego menu w ciągu 1 dnia. W ramach biesiady zapewnienie oprawy muzycznej.
- 3.4. zapewnienie maksymalnie 45 uczestnikom kolacji (drugi dzień Narady) w formie bufetu z serwowanymi daniami ciepłymi, składającego się z dwóch dań ciepłych, półmisek wędlin, sałatek, przekąsek zimnych, dodatków (warzyw i pieczywa) oraz deseru i napojów – zgodnie z menu przedstawionym przez Wykonawcę do akceptacji Zamawiającego na 7 dni roboczych przed datą rozpoczęcia Narady. W przypadku zgłoszenia uwag do menu, Wykonawca zobowiązuje się do ich uwzględnienia i ponownego przedłożenia poprawionego menu w ciągu 1 dnia;
- 3.5. zapewnienie śniadań w formie „bufetu szwedzkiego” w ramach zamówionych noclegów;

- 3.6. zapewnienie lunch boxu w opakowaniu pochodzącym z recyklingu w dniu 21.09.2018r., w postaci dwóch kanapek i świeżych owoców zapakowanych dla każdego z 45 uczestników Narady;
- 3.7. miejsce serwowania śniadań, obiadów i kolacji (z wyjątkiem kolacji przy ognisku) znajduje się w obiekcie, w którym będą zakwaterowani uczestnicy Narady, w miejscu innym niż sala konferencyjna;
- 3.8. zapewnienie opcji w postaci dań wegetariańskich lub wegańskich w ramach zgłoszonego wcześniej zapotrzebowania ilościowego zgłoszonego przez Zamawiającego na 7 dni roboczych przed datą rozpoczęcia Narady;
- 3.9. zapewnienie zróżnicowanego menu uwzględniającego niepowtarzalność posiłków (obiady, kolacje).

4. Pozostały zakres usług:

- 4.1. Zapewnienie transportu w formie:
- a) w dniu 20 września 2018r. bryczek z końmi do przewiezienia 45 uczestników Narady z hotelu do Rezerwatu Ścisłego i z powrotem – z Rezerwatu Ścisłego do hotelu. Planowany czas zwiedzania wynosi ok. 2 godzin;
 - b) w dniu 21 września 2018r. autokaru z hotelu do Rezerwatu Pokazowego Żubrów i z powrotem – z Rezerwatu Pokazowego Żubrów do hotelu. Planowany czas zwiedzania wynosi ok. 2 godzin.
- 4.2. Zapewnienie uczestnikom Narady ubezpieczenia NNW podczas transportu;
- 4.3. Zapewnienie biletów wstępu i przewodników do zwiedzania Rezerwatu Ścisłego oraz Rezerwatu Pokazowego Żubrów uczestnikom Narady;
- 4.4. Wyznaczenie koordynatora, bezpośrednio odpowiedzialnego za obsługę, kontakty i koordynację organizacji Narady, który będzie dysponował telefonem komórkowym z dostępnym dla Zamawiającego numerem.

5. Plan Narady

Pierwszy dzień Narady - 19 września 2018r.

13.00 – 14.00	Przyjazd uczestników, zakwaterowanie
14.00 – 14.30	Obiad
14.30 – 16.00	Narada
16.00 – 16.15	Przerwa kawowa
16.15 – 18.30	Narada
19.00	Kolacja przy ognisku

Drugi dzień Narady – 20 września 2018r.

7.00 – 9.00	Śniadanie w formie bufetu szwedzkiego
9.00 – 10.30	Narada
10.30 – 10.45	Przerwa kawowa
10.45 – 13.00	Narada
13.00 – 14.00	Obiad
14.00 – 16.00	Zwiedzanie Rezerwatu Ścisłego
16.00 – 16.30	Powrót do hotelu
16.30 – 18.30	Narada
19.00	Kolacja

Trzeci dzień Narady – 21 września 2018r.

7.00 – 9.00	Śniadanie w formie bufetu szwedzkiego
9.00 – 11.00	Zwiedzanie Rezerwatu Pokazowego Żubrów
11.00 – 12.00	Wykwaterowanie uczestników